



Plan de Acción Flexible Comité TEACCH septiembre 2025 – marzo 2026

El siguiente plan de acción flexible está diseñado para guiar el trabajo del Comité TEACCH del Colegio Pufudi, en el periodo comprendido entre septiembre 2025 y marzo 2026, considerando los objetivos institucionales y la misión de implementar y consolidar el método TEACCH en la atención de estudiantes TEA.

1. Objetivos del periodo

- Implementar el método TEACCH en cursos con estudiantes TEA.
- Incorporar estrategias de modificación conductual y manejo positivo del aula.
- Promover la atención a la diversidad en articulación con el PIE.
- Coordinar con dirección y equipo directivo metas de inclusión y monitorear su cumplimiento.

2. Cronograma de acciones

Mes	Acciones
Septiembre 2025	Diagnóstico inicial de cursos y estudiantes TEA. Revisión de materiales TEACCH disponibles. Reunión de coordinación con PIE y Dirección para definir metas trimestrales.
Octubre 2025	Capacitación interna a docentes y equipos de aula en organización del espacio y rutinas visuales. Inicio de implementación piloto en 2 cursos priorizados. Seguimiento conductual mediante registros.
Noviembre 2025	Revisión del piloto y ajustes según retroalimentación. Observaciones en aula y apoyo directo a docentes. Integración de estrategias TEACCH con el PIE.
Diciembre 2025	Evaluación parcial de avances y dificultades. Reunión con directivos para proyecciones 2026. Preparación de materiales inclusivos para

	cierre de año escolar.
Enero 2026	Sistematización de lo trabajado y planificación 2026. Capacitación focalizada con docentes que tendrán estudiantes TEA.
Febrero 2026	Organización de recursos visuales y adaptación de espacios. Validación del plan 2026 con PIE y Dirección.
Marzo 2026	Implementación formal en todos los cursos que lo requieran. Monitoreo inicial en aulas y acompañamiento docente. Informe de instalación con evidencias del trabajo.

3. Distribución de responsabilidades

Comité TEACCH

- Liderar la implementación del método.
- Diseñar y proveer apoyos visuales y materiales.
- Capacitar y asesorar a docentes.
- Observar en aula y retroalimentar.
- Sistematizar avances e informes.

Equipo PIE

- Asegurar coherencia con adecuaciones curriculares.
- Apoyar la integración de estrategias TEACCH en los planes de apoyo.
- Coordinar recursos humanos de apoyo.

Docentes de aula

- Aplicar estrategias TEACCH en clases.
- Mantener comunicación con comité y PIE.
- Registrar avances y dificultades de estudiantes TEA.

Dirección y Equipo Directivo

- Facilitar tiempos de reunión y coordinación.
- Respalda decisiones del comité.
- Asegurar recursos materiales y formación docente.
- Supervisar cumplimiento de metas anuales.

Apoderados

- Participar en talleres breves de sensibilización.
- Retroalimentar sobre avances desde el hogar.

4. Evaluación y Flexibilidad

El plan será evaluado de manera parcial en noviembre 2025 y marzo 2026. Podrá ajustarse según las necesidades de los estudiantes, retroalimentación docente y recursos disponibles.

Indicadores de éxito:

- Estudiantes TEA con rutinas estructuradas.
- Disminución de conductas disruptivas.
- Mayor autonomía de los estudiantes.
- Satisfacción docente y familiar con la implementación.

Diego Sanhueza Uribe
Director Colegio Pufudi